**Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**

**FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Oferenta** | **Adres Oferenta** |
| NIP:REGON: |  |
| **Dane do kontaktu** |  |
|  |
| Telefon: |  Adres e-mail: |

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące świadczenia usługi archiwizacji dokumentacji Departamentu Ekonomii Społecznej w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej polegającej na archiwizacji materiałów 35 m.b. dokumentacji niearchiwalnej - kat. B. informuję, że:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kosztu** | **Wartość netto**  | **Wartość brutto** |
| **Koszt wykonania archiwizacji 35 metrów bieżących dokumentacji niearchiwalnej kat. B.** |  |  |
| **Koszt wykonania archiwizacji** **1 metra bieżącego dokumentacji niearchiwalnej – kat. B.** |  |  |

1. Wykaz usług do oceny spełniania warunku „doświadczenie wykonawcy” (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał archiwizację obejmującą minimum 150 metrów bieżących dokumentacji:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Instytucja zlecająca wykonanie usługi archiwizacji | Okres realizacji | Ilość zarchiwizowanej dokumentacji w metrach bieżących | Dokument potwierdzającywykonanie usługi archiwizacji(załącznik referencje) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca oświadcza, że dysponuje **co najmniej 3 osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym kierownikiem prac, który posiada wykształcenie wyższe
o specjalizacji archiwistycznej lub ukończył kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia oraz wykaże, że w okresie trzech lat poprzedzających złożenie oferty, brał osobiście udział w realizacji 3 usług archiwizacji dokumentacji kat. B, obejmujących archiwizację co najmniej 50 m.b. w kategorii B.

W celu potwierdzenia spełniania tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia
i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia co potwierdza poniższa tabela:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko (należy wskazać kierownika prac) | Kwalifikacje zawodowe | Wykształcenie  | Doświadczenie zawodowe |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. Oświadczam, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę, dysponuję potencjałem technicznym oraz posiadam doświadczenie w deklarowanym przedmiocie zamówienia.
2. Oświadczam, że wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez zamawiającego w związku z moim udziałem w zapytaniu ofertowym informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą
lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu.
3. Oświadczam, że wykonawca zrealizował obowiązek informacyjny w imieniu MRiPS względem osób wskazanych przez wykonawcę w ofercie. (Załącznik nr 1 do Formularza oferty – Klauzula informacyjna przekazywana przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej w celu związanym z procedurą zapytania ofertowego w sprawie zamówienia publicznego).
4. Oświadczam, że wykonawca zapoznał się z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i akceptuję je bez zastrzeżeń, a usługa będzie realizowana zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
5. Cena oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia.

………...…………………… ……………………………………..

(miejscowość i data) (podpis i pieczęć Oferenta)

**Załącznik nr 1 do Formularza oferty –**

**Klauzula informacyjna przekazywana przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej w celu związanym z procedurą zapytania ofertowego w sprawie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, mail: info@mrips.gov.pl;
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną pod adresem: iodo@mrips.gov.pl lub pisząc na adres: ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w celu związanym z procedurą udzielenia zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 r. ze zm.), prowadzoną w formie zapytania ofertowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność realizacji przez administratora jako jednostkę sektora finansów publicznych obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, ze zm.), jakim jest zapewnienie wydatkowania środków publicznych w sposób oszczędny i z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
* inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z MRiPS przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rodziny i Polityki Społecznej;
1. Pani/Pana dane zostały udostępnione przez oferenta, który przedstawił ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Kategorie danych, które są przetwarzane: służbowe dane wymagane do kontaktu i realizacji umowy tj.:
* nazwa oferenta;
* NIP, REGON oferenta;
* adres oferenta;
* dane kontaktowe oferenta (numer telefonu, adres e-mail);
* kwalifikacje zawodowe;
* wykształcenie;
* doświadczenie zawodowe.
1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od dnia zakończenia procedury oraz – w przypadku zawarcia umowy - przez cały czas obowiązywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia procedury, a następnie przez okres przewidziany dla JRWA obowiązującego w Ministerstwie wynikający z przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164);
2. Obowiązek podania danych osobowych wynika z Pani/Pana uczestnictwa w procedurze oraz jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość weryfikacji
spełniania warunków udziału w procedurze i dokonania oceny ofert, a także niemożność zawarcia umowy;
3. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane również profilowanie, nie będą one przekazywane do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych;
4. Posiada Pani/Pan prawo:
* dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
* do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* do sprzeciwu wobec przetwarzania;
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

………..…………………… ……………………………………..

(miejscowość i data) (podpis i pieczęć Oferenta)