# **Finansowanie kosztów wynagrodzenia z Funduszu Pracy**

# **Podstawa prawna**

* **art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy o ekonomii społecznej**

w związku z:

* **art. 46 ust. 1 pkt 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy** oraz
* rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym,
* art. 23 ustawy o ekonomii społecznej.
* art. 5 ust. 3, art. 11 ust. 3, art. 37 ust. 1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz
* rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis

# **Istota instrumentu**

Przedsiębiorstwo społeczne może ubiegać się o przyznanie z Funduszu Pracy środków na pokrycie kosztów wynagrodzenia osoby skierowanej przez powiatowy urząd pracy osoby. Z tym wsparciem wiąże się obowiązek zatrudnienia osoby w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy.

Środki na finansowanie kosztów wynagrodzenia wypłacane są miesięcznie w okresie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w wysokości nie wyższej niż kwota minimalnego wynagrodzenia[[1]](#footnote-1) za pracę, obowiązująca w dniu zawarcia umowy ze starostą. Łączne wsparcie na pokrycie kosztów wynagrodzenia za okres 6 miesięcy wynosi - **27 996,00 zł na jednego pracownika**.

# **Procedura ubiegania się o środki na finansowanie kosztów wynagrodzenia**

Przedsiębiorstwo społeczne składa wniosek o przyznanie środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia do starosty właściwego ze względu na siedzibę tego przedsiębiorstwa społecznego albo ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowaną osobę.

Wniosek może być przez starostę uwzględniony w przypadku, gdy przedsiębiorstwo społeczne spełnia warunki określone w rozporządzeniu w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym oraz gdy złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony, a starosta dysponuje środkami na jego sfinansowanie.

O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku starosta powiadamia przedsiębiorstwo społeczne w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku starosta podaje przyczynę odmowy.

# **Wniosek o przyznanie środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia**

Wniosek o przyznanie środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia zawiera:

* kluczowe informacje dotyczące przedsiębiorstwa społecznego:
	+ nazwa,
	+ forma prawna,
	+ adres siedziby,
	+ dane kontaktowe,
	+ miejsce prowadzenia działalności,
	+ NIP, REGON, KRS lub numer innej ewidencji lub innego rejestru,
	+ datę uzyskania statusu przedsiębiorstwa społecznego,
	+ nr PKD (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej) albo przedmiot działalności (w przypadku prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego lub  innej działalności o charakterze odpłatnym),
* informację o liczbie osób, którym zostaną sfinansowane koszty wynagrodzenia,
* wnioskowaną kwotę na finansowanie kosztów wynagrodzeń;
* informację o rodzaju pracy, jaka będzie wykonywana przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy,
* informację o wymaganych kwalifikacjach, umiejętnościach i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do pracy, jakie powinien posiadać skierowany bezrobotny, skierowany opiekun lub skierowany poszukujący pracy,
* planowane miejsce wykonywania pracy,
* proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków (poręczenie, weksel in blanco, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, zastaw rejestrowy, blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym albo akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika),
* podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania przedsiębiorstwa społecznego.

Razem z wnioskiem przedsiębiorstwo społeczne składa oświadczenia o spełnieniu wymaganych przepisami warunków dotyczących:

* niezmniejszania wymiaru czasu pracy pracownika i nierozwiązania stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez przedsiębiorstwo społeczne albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników:
	+ w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku albo
	+ w okresie funkcjonowania w przypadku, gdy przedsiębiorstwo społeczne posiada status przedsiębiorstwa społecznego krócej niż 6 miesięcy,
* niezalegania w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych,
* niezalegania w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych, nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
* brak wyroków skazujących za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o  odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku.

Do wniosku dołącza się także wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie przedsiębiorstwo społeczne otrzymało w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub jej braku.

# **Umowa**

Podstawą przyznania z Funduszu Pracy środków na finansowanie kosztów wynagrodzenia jest umowa zawarta przez starostę z przedsiębiorstwem społecznym, w formie pisemnej pod rygorem jej nieważności.

Umowa zawiera w szczególności zobowiązanie przedsiębiorstwa społecznego do:

* zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy,
* złożenia rozliczeń wydatków poniesionych na wynagrodzenia,
* zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, jeżeli okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, skierowanego opiekuna lub skierowanego poszukującego pracy był krótszy niż 12 miesięcy, proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 12 miesięcy zatrudnienia,
* zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi, jeżeli skierowana osoba była zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy łącznie przez okres krótszy niż 12 miesięcy od dnia przyznania środków albo przedsiębiorstwo społeczne naruszyło inne warunki umowy o finansowanie kosztów wynagrodzenia.

# **Praktyczne aspekty realizacji instrumentu wsparcia**

* **UMOWA**
* **Czy w przypadku rezygnacji pracownika z pracy w okresie wsparcia należy oddać całość dotacji z brakiem możliwości jego uzupełnienia?**

Zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 4 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy starosta może przyznać przedsiębiorstwu społecznemu środki na finansowanie kosztów wynagrodzenia, w okresie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Środki są wypłacane miesięcznie przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Umowa o finansowanie kosztów wynagrodzenia obliguje przedsiębiorstwo społeczne do zatrudnienia skierowanej osoby w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy (patrz: § 14 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym).

Ewentualne przerwy w zatrudnieniu wynikające np. z rezygnacji skierowanej osoby z pracy w przedsiębiorstwie społecznym, nie wydłużają maksymalnego okresu finansowania wynagrodzenia. Jednakże, każdorazowo w takiej sytuacji starosta kieruje na stanowisko pracy objęte finansowaniem kosztów wynagrodzenia kolejną osobę. W tym przypadku dalsze finansowanie kosztów wynagrodzenia uzależnione jest od tego, jak długo zatrudniona była poprzednia skierowana osoba. W przypadku, gdy zakończenie zatrudnienia nastąpiło po upływie 6 miesięcy finansowania wynagrodzenia, a przed upływem wymaganego okresu zatrudnienia, przedsiębiorstwo ma obowiązek zatrudnić kolejną skierowaną osobę i utrzymać jej zatrudnienie przez okres niezbędny do spełnienia warunku, o którym mowa w § 14 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia.

Finansowanie kosztów wynagrodzenia jak i jednorazowe środki na utworzenie stanowiska pracy są świadczeniem należnym pracodawcy. W przypadku, gdy przedsiębiorstwo społeczne zatrudniło osobę skierowaną przez powiatowy urząd pracy a osoba ta zrezygnowała z pracy w okresie wsparcia bądź rozwiązano z nią umowę o pracę z przyczyn leżących po stronie pracownika, urząd pracy powinien doprowadzić do uzupełnienia zatrudnienia poprzez skierowanie kolejnej osoby. Jeżeli przedsiębiorstwo społeczne nie ma możliwości uzupełnienia zatrudnienia, a tym samym nie może wypełnić obowiązków wynikających z umowy, zachodzi konieczność zwrotu środków.

Zastosowanie w tym przypadku ma art. 46 ust. 3b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w związku z § 14 ust. 2 pkt 3 ww. rozporządzenia. Przedsiębiorstwo społeczne zobowiązane jest do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty, jeżeli okres zatrudnienia był krótszy niż 12 miesięcy.

Kwota zwrotu ustalana jest proporcjonalnie do okresu, jaki pozostał do 12 miesięcy zatrudnienia.

* **Czy w przypadku wsparcia w formie dofinansowania kosztów wynagrodzenia, każda wypłata środków przez urząd jest płacona do przodu (zaliczkowo) oczywiście po rozliczenie poprzedniej transzy środków?**

Zasady dot. finansowania kosztów wynagrodzenia zostały określone w § 15 ust. 1 rozporządzenia w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym. Przywołany przepis stanowi, że comiesięczna wypłata środków z Funduszu Pracy na finansowanie kosztów wynagrodzenia począwszy od drugiej wypłaty jest dokonywana po uprzednim przedstawieniu przez przedsiębiorstwo społeczne rozliczenia wydatków poniesionych na wynagrodzenia wypłacone za poprzedni miesiąc.

Powyższe oznacza, że finansowanie wynagrodzeń odbywa się w formie zaliczek, a warunkiem wypłaty środków na drugie i następne wynagrodzenie dla skierowanej osoby jest rozliczenie przez przedsiębiorstwo społeczne wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.

1. minimalne wynagrodzenie za pracę od 01.01.2025 r. wynosi **4.666,00** **zł** (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12  września 2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz. U. poz. 1362)). [↑](#footnote-ref-1)